

# Prendre des notes et rédiger des comptes-rendus

## OBJECTIFS

Acquérir une méthode de prise de notes efficace  
Apprendre à structurer rapidement les idées développées et à les rédiger de façon concise

## PROGRAMME

### ***Se préparer à participer à une réunion***

Préparation matérielle  
Savoir s'informer et se documenter

### ***Analyser les difficultés rencontrées***

Repérer les difficultés  
Eviter les déformations et/ou interprétations

### ***Acquérir une méthode de prise de notes non codée facilement exploitable***

S'entraîner de l'oral à l'écrit à partir de supports oraux  
Discerner l'essentiel (savoir identifier, recueillir, synthétiser et retranscrire une idée)  
Appliquer une méthode de prise de notes

### ***Structurer la prise de notes***

Hiérarchisation et classification des idées  
Planifier : les titres et sous-titres

### ***Rédiger et présenter un compte-rendu***

Observer les règles de lecture  
Présenter un texte  
Choisir un style approprié

## PUBLIC - PREREQUIS

Toute personne souhaitant améliorer sa capacité à rédiger des comptes rendus

## PEDAGOGIE

Entraînement à la mise en œuvre des différentes méthodologies de prise de notes de façon progressive sur des situations réelles  
Apprendre à synthétiser une idée à partir de différents textes  
Exercices de vocabulaire

## MOYENS ET OUTILS

Exercices pratiques sur documents personnels des stagiaires (prévoir d'en apporter)

## INTERVENANT

Intervenant spécialisé en secrétariat

## MODALITES D'EVALUATION

Positionnement pré et post formation par le formateur  
Bilan oral de fin de formation  
Appréciation des acquis sur l'attestation de formation  
Grille d'évaluation individuelle de fin de formation

## DUREE

2 jours soit 14 heures

## DATES

5-14-15 décembre 2023  
4-13-14 juin 2023  
3-12-13 décembre 2023

## PRIX

585 € par stagiaire

## CONTACT

Nathalie PRIN : 02 54 53 52 02  
CCI CAMPUS CENTRE  
16, place Saint Cyran  
36000 CHATEAUROUX  
02 54 53 52 00  
www.campus-centre.fr  
fpc@indre.cci.fr  
Siret : 183 600 014 000 17  
N° d'activité formation : 2436P000136