

Licence Gestion (L3) Parcours Comptabilité, Contrôle, Audit

DIPLÔME ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR (NIVEAU 6 - BAC+3) RNCP 35924



OBJECTIFS

L'objectif professionnel de ce parcours est de former des futurs collaborateurs, cadres et professionnels dans les domaines de la comptabilité, de la finance, du contrôle de gestion et de l'audit, du droit fiscal, du droit des sociétés et du droit du travail.

À l'issue de la formation, il sera capable de :

- Connaître et consulter les sources de la réglementation comptable (directives, lois, décrets et règlements)
- Appliquer la réglementation comptable
- Comprendre l'articulation comptabilité approfondie et contrôle de gestion
- Construire un plan de financement et choisir les modalités de financement d'un projet ou d'une entreprise
- Appréhender les contraintes financières auxquelles sont soumises les entreprises et évaluer l'impact financier des décisions de gestion.



PUBLICS CONCERNÉS

La Licence Gestion parcours CCA s'adresse à tout titulaire d'un diplôme de niveau 5 - Bac+2 validé (BTS CG, DUT GEA) ou tout autre certification de niveau 5

Il s'adresse en priorité aux candidats qui ont un intérêt pour :

- La comptabilité, le contrôle de gestion
- La finance d'entreprise
- Le droit fiscal
- Le droit du travail
- Le management



ORGANISATION DE LA FORMATION

Formation : 1 an

Rentrée : septembre

Statut : apprenti, salarié en alternance, salarié en poste, autres (nous consulter)

Alternance : 1 semaine à CCI Campus Centre
2 semaines en entreprise

Rythme des cours : 35 heures par semaine

Volume des cours : 529 heures

Tarif : 7 500 €/an (pris en charge par l'OPCO de l'entreprise)



MODALITÉS DE RECRUTEMENT

- Inscription sur www.campus-centre.fr
- Entretien de motivation
- Participation aux « mercredis de l'apprentissage »

En alternance, l'inscription définitive est conditionnée par la signature d'un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation.



CONTENU DE LA FORMATION

Enseignements professionnels

- Comptabilité approfondie
- Droit des sociétés
- Contrôle de gestion
- Management
- Finance d'entreprise
- Droit fiscal approfondi
- Droit du travail
- Anglais des affaires



MISSIONS EN ENTREPRISE

- Réaliser la comptabilité financière des entreprises en utilisant les méthodes et outils de production, ainsi que les documents et rapports financiers et comptables
- Assurer la vérification des documents comptables afin de garantir leur régularité et sincérité
- Contrôler les procédures comptables et établir les documents nécessaires à l'activité dans le respect des règles juridiques et fiscales
- Rédiger des rapports de synthèses sur la situation comptable et financière de l'entreprise
- Conseiller dans l'étude de nouvelles procédures



MODALITÉS D'ÉVALUATIONS

- Evaluation de chaque unité de valeur
- Produire un rapport d'expérience professionnelle de qualité suivant la méthodologie en vigueur



MÉTIERS VISÉS

- Collaborateur en cabinet d'expertise comptable
- Collaborateur dans un service comptable d'entreprise
- Collaborateur de contrôleur de gestion
- Comptable en entreprise
- Auditeur junior



POURSUITE D'ÉTUDES

- Masters spécialisés
- Certifications professionnelles
- Diplôme de niveau 7 - Bac +5



RÉMUNÉRATION

SUR LA BASE DU SMIC 35H/SEMAINE

	- DE 18 ANS	18 À 20 ANS	21 À 25 ANS	26 ANS ET +
1 ^{ère} ANNÉE	27%	43%	53%*	100%*
2 ^e ANNÉE	39%	51%	61%*	100%*
3 ^e ANNÉE	55%	67%	78%*	100%*

*SMIC OU CONVENTIONNEL MINIMUM DE L'EMPLOI OCCUPÉ



LIEU DE FORMATION

CHATEAUROUX (36)

CCI Campus Centre - Site Balsan
02, Allée Jean Vaillé
02 54 53 52 90
candidature.formation@indre.cci.fr
www.campus-centre.fr