

Prise de parole en public



OBJECTIFS

- Acquérir une meilleure confiance en soi et de l'aisance pour prendre la parole devant les autres
- Apprendre à s'exprimer avec clarté, intérêt, persuasion et conviction pour captiver l'auditoire



PROGRAMME

Préparer son intervention

Déterminer le profil de son auditoire et les objectifs de sa prise de parole

Analyse et bilan individuel

Définir son mode de communication
Analyser ses réactions face aux autres
Comment mieux gérer son appréhension

Les différentes formes de communication

Les « règles d'or » d'une communication efficace
La communication verbale :
La voix : diction et articulation
Les mots employés : les reformulations, les tics verbaux, les questions ouvertes et fermées
La gestion des silences

La communication non verbale :

La présentation et l'aisance du corps
Le sourire et le regard
Les tics gestuels et les attitudes à proscrire

Comment capter l'attention de l'auditoire

Préparer le fond et la forme de son message
Soigner l'introduction (attractive et percutante)





Accessible aux personnes
en situation de handicap
Réfèrent handicap : 02 54 53 52 05

PUBLIC – PREREQUIS

Toute personne amenée à prendre la parole en public

PEDAGOGIE

Alternance d'apports conceptuels et de cas pratiques

MOYENS ET OUTILS

Jeux de communication

Etude de cas à partir de scénario d'argumentation et de réfutation

Utilisation de la vidéo

MODALITES D'EVALUATION

Positionnement pré et post formation par le formateur

Bilan oral de fin de formation

Appréciation des acquis sur l'attestation de formation

Grille d'évaluation individuelle de fin de formation

DUREE

2 jours soit 14 heures

DATE

4-5 décembre 2024

31 mars-1 avril 2025

PRIX

585 € par stagiaire



CONTACT

NATHALIE PRIN

16 Place Saint Cyran
36 000 Châteauroux
02 54 53 52 02 – 02 54 53 52 00
fpc@indre.cci.fr
www.campus-centre.fr

Siret : 183 600 014 000 17
N° d'activité formation : 2436P000136

