

BAC, NIVEAU 4 - N°UAI : 0360777Z - CODE DIPLÔME : 46T31401





OBJECTIFS

A l'issu de la formation, le diplômé du titre Comptable assistant sera capable de :

- → Assurer les opérations comptables au quotidien
- → Préparer les opérations comptables périodiques
- → Participer aux opérations comptables de fin d'exercice



PROGRAMME

ASSURER LES OPÉRATIONS COMPTABLES AU QUOTIDIEN

Assurer la gestion administrative et comptable des clients Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs

Assurer la gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie

PRÉPARER LES OPÉRATIONS COMPTABLES **PÉRIODIQUES**

Assurer la gestion administrative, comptable et fiscale de la déclaration de TVA

Assurer la gestion des variables et paramètres de paie Présenter et transmettre des tableaux de bord

PARTICIPER AUX OPÉRATIONS COMPTABLES DE **FIN D'EXERCICE**

Traiter les immobilisations et les valeurs mobilières de placement

Traiter les stocks, créances et dettes d'exploitation Traiter les emprunts et l'affectation du résultat

AUTRES ACTIVITÉS

Formation en bureautique (Pack Office)

Techniques de recherche d'emploi



Tout public - titulaire d'un niveau CAP/BEP ou justifiant d'un niveau de classe de 1ère et possédant 2 ans d'expérience dans un domaine professionnel connexe.

Recrutement sur dossier avec tests écrits et entretien de motivation

MÉTIERS VISÉS

Assistant comptable, assistant de cabinet comptable, collaborateur de cabinet comptable, comptable, omptable clients, comptable fournisseurs, comptable trésorerie, comptable spécialisé, technicien comptable...

PÉDAGOGIE

Face à face pédagogique alternant cours magistraux et mises en situation professionnelle (dont jeu d'entreprise)

Salles informatiques avec logiciels spécifiques à la formation

Stagiaires encadrés par un responsable de formation et une équipe de formateurs issus du milieu professionnel

MOYENS ET OUTILS

Supports de cours, vidéos, cas pratiques

MODALITÉS D'ÉVALUATIONS

Mise en situation professionnelle ou présentation d'un projet devant un jury de professionnel Contrôle en cours de formation

DURÉE

588 heures sur 6 mois

STAGE EN ENTREPRISE

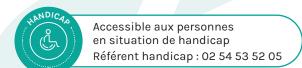
175 heures

DATE FORMATION

Du 09/10/2025 au 27/03/2026

PRIX

5 586 €/stagiaire. Financement possible (AIF, PTP, CPF...).



Pour aller plus loin et découvrir toute notre offre de formations, rendez-vous dès à présent sur

www.campus-centre.fr



ERIC AUDART

16 Place Saint Cyran 36 000 CHATEAUROUX 02 54 53 52 00 candidature.formation@indre.cci.fr Siret : 183 600 014 000 58 N° d'activité formation : 2436P000136



