

Manager avec des tableaux de bord



OBJECTIFS

- Comprendre l'intérêt des tableaux de bord comme un outil de management, de communication et de valorisation



PROGRAMME

Comprendre la place des tableaux de bord dans un système de management

Situer le rôle du tableau de bord dans le suivi de l'activité de son service : instrument essentiel dans le système d'information et de gestion

Identifier les indicateurs pertinents en fonction des besoins

Choisir et hiérarchiser les indicateurs de résultat, de progression, de pilotage, de reporting et de gestion
Sélectionner les indicateurs les plus significatifs en fonction des besoins de chaque utilisateur

Concevoir son tableau de bord

Formaliser son tableau de bord de façon synthétique et visuelle

Utiliser les principes du management visuel

Utiliser le tableau de bord pour manager et communiquer

Partager l'information avec ses équipes, sa hiérarchie, ses interlocuteurs : programmer les points de contrôle et organiser l'animation des tableaux de bord avec ses équipes





Accessible aux personnes
en situation de handicap
Réfèrent handicap : 02 54 53 52 05

PUBLIC – PREREQUIS

Tout manager hiérarchique ou fonctionnel en charge d'animer une équipe

PEDAGOGIE

Exposé théorique des outils et des méthodes
Méthode participative favorisant les échanges entre participants

MOYENS ET OUTILS

Livret pédagogique
Modèles de tableaux de bord

MODALITES D'EVALUATION

Positionnement pré et post formation par le formateur
Bilan oral de fin de formation
Appréciation des acquis sur l'attestation de formation
Grille d'évaluation individuelle de fin de formation

DUREE

Nous consulter

DATE

Nous consulter

PRIX

Nous consulter



CONTACT

NATHALIE PRIN

16 Place Saint Cyran
36 000 Châteauroux
02 54 53 52 02 – 02 54 53 52 00
fpc@indre.cci.fr
www.campus-centre.fr

Siret : 183 600 014 000 17
N° d'activité formation : 2436P000136

