

# Prise de parole en public



## OBJECTIFS

- Acquérir une meilleure confiance en soi et de l'aisance pour mobiliser ses idées
- Prendre la parole devant un groupe
- Apprendre à s'exprimer avec clarté, intérêt, persuasion et conviction



## PROGRAMME

### Les apports théoriques

La définition de la communication interpersonnelle  
La règle des 3 V (schéma Albert Mehrabian) :  
l'importance de la communication non verbale lors de  
sa prise de parole en public

### La déperdition de l'information : un processus inévitable et comment y remédier ?

L'effet de Halo : le biais cognitif, l'importance de la  
première impression  
Séquences vidéo : quelques bons orateurs, analyse &  
débriefing des séquences vidéo  
Ajouts de mots au super orateur de base

### Découvrir et appliquer les ITEMS de la prise de parole en public

La posture : développer son charisme pour favoriser  
l'adhésion de son auditoire  
Le paraverbal : chauffer sa voix, travailler  
l'articulation, la diction, la puissance, la modulation  
(intonation), le débit, les silences  
La gestuelle : utiliser ses mains pour accompagner et  
appuyer ses propos = item facilitateur  
Le balayage du regard : regarder son auditoire pour  
mieux l'impliquer = inclusif  
La gestion de l'espace : se déplacer pour dynamiser sa  
présentation

L'éloquence : améliorer la qualité de son expression  
orale et maîtriser la langue française

### Structurer et rédiger son intervention orale

Pourquoi & comment rédiger son intervention ?  
Identifier son public  
Préciser l'objectif de son intervention (VAKOG)  
Savoir structurer son discours (introduction,  
développement, conclusion)  
Etayer son discours (chiffres, statistiques, citations,  
références, etc.)  
Sourcer ses informations  
Savoir adapter son vocabulaire en fonction du public

### Mises en situations réelles pour développer les aptitudes du bon opérateur

Exercices de mise en pratique correspondant à votre  
univers professionnel  
Assurer sa présentation orale en appliquant les items  
de la prise de parole en public  
Visionnage des séquences  
Débriefing individuel, collectif et avec le formateur  
Commentaire, analyse et décryptage





Accessible aux personnes  
en situation de handicap  
Réfèrent handicap : 02 54 53 52 05

#### **PUBLIC – PREREQUIS**

Toute personne amenée à prendre la parole en public

Prérequis : Aucun

#### **PEDAGOGIE**

Alternance d'apports conceptuels et de cas pratiques

#### **MOYENS ET OUTILS**

Jeux de communication

Etude de cas à partir de scénario

d'argumentation et de réfutation

Utilisation de la vidéo

#### **MODALITES D'EVALUATION**

Positionnement pré et post formation par le formateur

Bilan oral de fin de formation

Appréciation des acquis sur l'attestation de formation

Grille d'évaluation individuelle de fin de formation

#### **DUREE**

2 jours soit 14 heures

#### **DATES**

16-17 juin 2026

12-13 nov 2026

#### **PRIX**

615 € par stagiaire



## **CONTACT**

### **NATHALIE PRIN**

16 Place Saint Cyran

36 000 Châteauroux

02 54 53 52 02 – 02 54 53 52 00

fpc@indre.cci.fr

[www.campus-centre.fr](http://www.campus-centre.fr)

Siret : 183 600 014 000 17

N° d'activité formation : 2436P000136

